



2022-жылдың 26-августундагы
№1 педагогикалык кеңешменин
чечими менен бекитилди.

Педагогикалык кеңешменин иш –планы.

№ 1- Педагогикалык кенешме.

2022-2023- окуу жылы.

№	Аткарылуучу иштер.	Мөөнөтү.	Ким аткарат.
1	Өткөн 2022-2023- окуу жылына анализ. Мектептин жалпы иш планын жана пед. кенешменин иш планын талкуулоо жана бекитүү.	Август	Директор
2.	Жаңы окуу жылынын окуу планын талкуулоо жана окуу бөлүмүнүн башчысынын иш планын талкуулап бекитүү. Мугалимдерге жаңы окуу жылында сааттарды бөлүштүрүп берүү жана бекитүү. Мугалимдерди микроучасткаларга бөлүштүрүп бекитүү. Кабинет башчыларын, кружок жетекчилерин, усулдук бирикмелердин жетекчилерин бекитүү.		Окуу бөлүмүнүн башчысы.
3.	Тарбиялык иштер боюнча директордун орун басарынын иш планын талкуулоо жана бекитүү. Класс жетекчилерди жана кыздар советинин төрайымын бекитүү. Окуучуларды китеп менен камсыздоонун абалы.		Организатор
4.	Соцпедагогдун жылдык иш планын талкуулоо жана бекитүү. Балдар жана өспүрүмдөр уюмунун иш планын талкуулоо жана бекитүү.		Соц педагог, БӨУ
5.	Санитардык кароодон өтүүнү жыйынтыктоо. Техникалык жана өрт коопсуздугун сактоо эрежелерин иштеп чыгуу.		Директор
6.	31- август Кыргыз Республикасынын Эгемендигинин 33 жылдыгын өткөрүүнүн иш чараларын иштеп чыгуу жана өткөрүү. 1- сентябрь « Билим » күнүн өткөрүүнү уюштуруу. 1-сентябрда өтүүчү биринчи сааттарды уюштуруу 2. Мамлекеттик тилдин 33 жылдыгын өткөрүү жана видеороликтерди даярдоо.		администрация

№ 2 Педагогикалык кенешме.

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөт	ким аткарат
1.	Окуу жылынын биринчи чейрегинин жыйынтыктары окуу тарбия иштеринин абалы жөнүндө маалымат. Экинчи чейректин милдеттери.	Н о я б р ь	Кадырова. Ф.
2.	Негизги жана предметтик тесттер боюнча жалпы республикалык тестке. Предметтик олимпиадаларга даярдоонун иш пландары, алып барылып жаткан иштин абалы.		Кадырова Ф.
3.	Башталгыч класстардын окуу тарбия иштеринин абалы		Кадырова Г
4.	Кыргыз тили жана адабияты сабагынын окутулушу.		Борбурева Ж.
5.	Ар түрдүү инфекциялык ооруларды алдын алуу боюнча аткарылган иштер.		А.Жамгырчиева.
6.	Кылмыштуулукту алдын алуу жана суицидди болтурбоо боюнча жүргүзүлгөн иштердин абалы. Видероликтерди даярдоо		
7.	Кезектеш иштер		

№4- Педагогикалык кенешме.

№	Аткарылуучу иштер	Мөө нөт У	Ким аткарат
1	Окуу жылынын III - чейрегинин жыйынтыктары бюнча окуу тарбия иштеринин абалы жөнүндө маалымат IV- чейректин милдеттери.	М а р т	Кадырова. Ф.
2	Дене тарбия, эмгек сабактарынын окутулуш абалы. “Иммунопрофилактика” программасын талкуулоо жана окуучулардын саламаттыгын сактоо, санитардык-эпидемиологиялык бейпилдигин камсыз кылуу боюнча аткарылган иштер.		Борбуева Ж. Самидинова З.
3	Балдар жана өспүрүмдөр уюмунун аткарган иштеринин абалы .		Орозова З.
4	Мектепте массалык чыр-чатактарды алдын алуу боюнча аткарылган иштер. Класс жетекчилердин аткарган иштери.		Жамгырчиева.А.
5.	Кезектеги иштер		

№5- Педагогикалык кенешме.

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким аткарат
1	Өткөн 2022-2023-окуу жылындагы окуу-тарбия иштеринин жыйынтыктары жана 2023-2024-окуу жылына карата аткарылуучу иштердин пландаштырылышы.	М а й	Кадырова. Ф.
2	Окуу тарбия иштерин жүргүзүүдө артыкчылыктарын көрсөткөн мугалимдерин сыйлоого көрсөтүү.		Администр.
3	9-11 класстардын бүтүрүүчүлөрүн мамлекеттик аттестацияга кийрүү.		Администр. проф.О,Б,Б
4	Окуучулардын жайкы эс алуусун уюштуруу боюнча иш чаралар		Тарб. иштер боюнча директордун орун басары директор

№ 6 -Педагогикалык кенешме.

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким аткарат
1	2022-2023 – окуу жылында 9-классты жана 11-классты аяктаган окуучуларга күбөлүк жана аттестат алып берүү.	Июнь	Класс жетекчилер
2	Ремонт иштеринин жыйынтыктары.		Директор

2022-жылдын 16-май күнү саат 15-00 дө,2022-2023-жаңы окуу жылынын кезектеги педкеңешмеси өткөрүлөт.
Күн тартибинде каралуучу маселелер:

Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким аткарат
Өткөн 2022-2023-окуу жылындагы окуу-тарбия иштеринин жыйынтыктары жана 2023-2024 - окуу жылына карата аткарылуучу иштердин пландаштырылышы.	М а й	Кадырова Ф.
Окуу тарбия иштерин жүргүзүүдө артыкчылыктарын көрсөткөн мугалимдерин сыйлоого көрсөтүү		Администр.
9-11- класстардын бүтүрүүчүлөрүн мамлекеттик аттестацияга, 5-8,10- класстардын окуучуларын жыйынтыктоочу аттестацияларына кийрүү.		Адмниистр. проф.О,Б,Б
Окуучулардын жайкы эс алуусун уюштуруу боюнча иш чаралар		Тарб. иштер боюнча директордун орун басары

Мектеп директору:

Д. Омурзакова.

Кулактандыруу!

2022-жылдын 22-август күнү саат 9-00 дө, 2022-2023-жаңы окуу жылынын кезектеги педкеңешмеси өткөрүлөт.
Күн тартибинде каралуучу маселелер:

1	Өткөн 2022-2023- окуу жылына анализ. Мектептин жалпы иш планын жана пед. кеңешменин иш планын талкуулоо жана бекитүү.	Директор
2.	Жаңы окуу жылынын окуу планын талкуулоо жана окуу бөлүмүнүн башчысынын иш планын талкуулап бекитүү. Мугалимдерге жаңы окуу жылында сааттарды бөлүштүрүп берүү жана бекитүү. Мугалимдерди микроучасткаларга бөлүштүрүп бекитүү. Күзгү сыноого калган окуучуларды кайрадан аттестациялоонун жадыбалын бекитүү. Кабинет башчыларын, кружок жетекчилерин, усулдук бирикмелердин жетекчилерин бекитүү.	Окуу бөлүмүнүн башчысы.
3.	Тарбиялык иштер боюнча директордун орун басарынын иш планын талкуулоо жана бекитүү. Класс жетекчилерди жана кыздар советинин төрайымын бекитүү. Окуучуларды китеп менен камсыздоонун абалы.	Организатор
4.	Соц педагогдун жылдык иш планын талкуулоо жана бекитүү. Балдар жана өспүрүмдөр уюмунун иш планын талкуулоо жана бекитүү.	Соц педагог, БӨУ
5.	. Санитардык кароодон өтүүнү жыйынтыктоо. Техникалык жана өрт коопсуздугун сактоо эрежелерин иштеп чыгуу.	Директор
6.	31- август Кыргыз Республикасынын Эгемендүүлүгүнүн 26 жылдыгын өткөрүүнүн иш чараларын иштеп чыгуу. 1- сентябрь « Билим » күнүн өткөрүүнү уюштуруу.	Директор

Кулактандыруу!